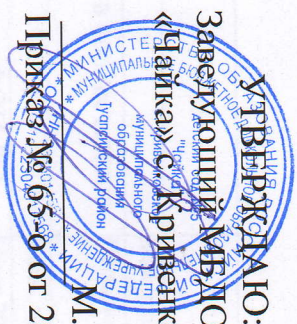




УТВЕРЖДЕНО:
Председатель профкома
О.Т. Рапштова



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ № 5
«Чайка» с.Кривенковское
М. Э. Маилова
Приказ № 65-0 от 29.05.2023 г.

ДОРОЖНАЯ КАРТА ПО ИЗУЧЕНИЮ ФЕДЕРАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Первый этап
Проведение педагогического совета и создание рабочей группы для изучения, дальнейшего внедрения и управления Федеральной образовательной программой.

Второй этап
Определение изменений и дополнений в образовательную деятельность ДОУ.
Составление плана-графика мероприятий по обеспечению подготовки к введению ФОП ДО.

РЕАЛИЗАЦИЯ ПЕРВОГО ЭТАПА Проведение педагогического совета и создание рабочей группы для разработки и управления программой

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1	Создание рабочей группы, обеспечивающей координацию действий коллектива отвечающего за информационное, научно-методическое, экспертное сопровождение процесса.	Май 2023
2	Формирование банка нормативно -правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	Май, июнь 2023
3	Организация изучения нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП педагогическим коллективом.	Июнь, июль 2023
4	Обеспечение профессиональной подготовки специалистов и педагогов по внедрению ФОП.	Июнь, июль 2023
5	Обеспечение участие членов рабочей группы в семинарах, конференциях и других мероприятиях по введению ФОП.	Июнь- август 2023
6	Утверждение плана работы (дорожной карты) по введению ФОП.	Май 2023

**ДОРОЖНАЯ КАРТА ПО ИЗУЧЕНИЮ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Первый этап

Проведение педагогического совета и создание рабочей группы для изучения, дальнейшего внедрения и управления Федеральной образовательной программой.

Второй этап

Определение изменений и дополнений в образовательную деятельность ДОУ.

Составление плана-графика мероприятий по обеспечению подготовки к введению ФОП ДО.

РЕАЛИЗАЦИЯ ПЕРВОГО ЭТАПА

Проведение педагогического совета и создание рабочей группы для разработки и управления программой

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1	Создание рабочей группы, обеспечивающей координацию действий коллектива отвечающего за информационное, научно-методическое, экспертное сопровождение процесса.	Май 2023
2	Формирование банка нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП.	Май, июнь 2023
3	Организация изучения нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП педагогическим коллективом.	Июнь, июль 2023
4	Обеспечение профессиональной переподготовки специалистов и педагогов по внедрению ФОП.	Июнь, июль 2023
5	Обеспечение участие членов рабочей группы в семинарах, конференциях и других мероприятиях по введению ФОП.	Июнь- август 2023
6	Утверждение плана работы (дорожной карты) по введению ФОП.	Май 2023

РЕАЛИЗАЦИЯ ВТОРОГО ЭТАПА
Определение изменений и дополнений

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1	Организация обсуждения ФОП ДО	Май, июнь 2023
2	Определение УМК (Учебно-методических пособий), используемых в образовательном процессе в соответствии с ФОП.	Июнь, июль 2023
3	Приведение нормативной базы ДОУ в соответствие с требованиями ФОП.	Июнь, июль 2023
4	Разработка плана методической работы , обеспечивающей сопровождение подготовки к введению ФОП ДО	Июнь 2023
5	Определение оптимальной модели организации воспитательно-образовательного процесса, обеспечивающей реализацию различных видов детской деятельности.	Май, июнь 2023
6	Определение результатов освоение ФОП дошкольниками в соответствии с ФГОС.	Июль, август 2023

Финансово-экономическое обеспечение подготовки к введению ФОП

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1	Расчет потребностей в расходах образовательного учреждения в условиях реализации ФОП	Август 2023
2	Организация работ по выполнению методических рекомендаций по внесению изменений в локальные акты, регламентирующих установление заработной платы.	Август 2023
3	Приведение в соответствие с требованиями ФОП и новыми квалификационными характеристиками должностных инструкций работников ДОУ.	Август 2023

Информационное обеспечение подготовки введения ФОП

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1	Размещение информации о ходе подготовки к введению ФОП на сайте дошкольного учреждения	Июнь 2023

Кадровое обеспечение подготовки к введению ФОП

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1	Осуществление повышения квалификации всех воспитателей и специалистов	Июнь - октябрь 2023
2	Методичное обеспечение библиотечного фонда как информационного центра по подготовке к введению ФОП	Июль, август 2023

Материально – техническое обеспечение подготовки к введению ФОП

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1	Обогащение предметно-развивающей среды в соответствии с требованиями ФОП	Сентябрь 2023
2	Укрепление материально-технической базы ДОУ	

ПЛАН – ГРАФИК МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОДГОТОВКИ К ВВЕДЕНИЮ ФОП ДО

№ п/п	Мероприятие	Примерные сроки	Ответственные	Ожидаемый результат	Формы отчетных документов
1.Создание организационно-управленческих условий внедрения ФОП					
1	Создание рабочей группы по подготовке введения ФОП дошкольного образования	Май 2023 г	Заведующий ДОУ	Создание и определение функционала рабочей группы	Приказ о создании рабочей группы по подготовке введения ФОП
2	Разработка и утверждение дорожной карты по реализации направлений ФОП	Май 2023 г.	Заведующий ДОУ Старший воспитатель	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФОП	Приказ об утверждении дорожной карты по реализации направлений ФОП
3	Организация повышения квалификации по проблеме введения ФОП	Июнь- октябрь 2023 г.	Заведующий ДОУ Старший воспитатель	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФОП	Приказ об утверждении плана графика повышения квалификации, план курсовой подготовки

4	Предварительный анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями ФОП	Июнь, июль 2023 г	Заведующий ДОУ Старший воспитатель	Получение объективной информации о готовности дошкольного учреждения к переходу на ФОП	Протокол педагогического совета
5	Разработка плана методического сопровождения введения ФОП	Июль 2023г	Старший воспитатель	Повышение профессиональной компетенции всех работников по организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП	План
6	Рассмотрение вопросов введения ФОП на педагогических советах	Июль 2023 г	Заведующий ДОУ Старший воспитатель	Усвоение и принятие членами педагогического коллектива основных положений ФОП ДО	Протокол педагогического совета
7	Проведение инструктивно-методических совещаний, педагогических часов, обучающих семинаров. по вопросам введения ФОП	ежемесячно	Старший воспитатель	Повышение педагогической компетентности и ликвидация профессиональных затруднений	План методической работы, результаты анализа анкетирования педагогов
9	Организация участия различных категорий педагогических работников в педагогических конкурсах	Май – сентябрь 2023 г	Заведующий ДОУ Старший воспитатель	Обеспечение научно-методического сопровождения перехода и внедрения	Протокол педагогического совета ,МО, приказ

11	Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам психолого-педагогического сопровождения подготовки к введению ФОП	Май – сентябрь 2023 г	Старший воспитатель	Определение возможных психологических рисков и способов их профилактики , расширение и обновление психодиагностического инструментария на основе запросов и современных достижений психологической науки	План консультаций для педагогов ДОУ
12	Внесение изменений в нормативно-правовую базу деятельности ДОУ	Май – сентябрь 2023 г	Заведующий ДОУ	Дополнения в документы , регламентирующие деятельность учреждения по внедрению ФОП	Приказ об утверждении локальных актов, протоколы педсовета
13	Мониторинг подготовки к введению ФОП ДО	Июль 2023 г	Старший воспитатель	Диагностические материалы	План контроля
14	Организация отчетности по подготовке к введению по ФОП	Май – сентябрь 2023 г	Заведующий ДОУ Старший воспитатель		Отчеты
2. Создание кадрового обеспечения введения ФОП					
1	Анализ кадрового обеспечения введения ФОП	Сентябрь 2023 г	Заведующий ДОУ		Аналитическая информация
2	Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации для педагогов , участвующих в введении ФОП	Май – сентябрь 2023 г	Заведующий ДОУ	Повышение профессиональной компетенции педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания в соответствии с ФОП	План-график
3	Проведение педагогического совета «Введение ФОП ДО : проблемы и перспективы»	Июль 2023 г.	Заведующий ДОУ Старший воспитатель	Активное профессиональное взаимодействие по обмену опытом, обсуждению проблем по поиску их решения	Протокол педагогического совета

4	Организация участия ДОУ в конференциях по подготовке к введению ФОП ДО	Июль – сентябрь 2023 г	Заведующий ДОУ Старший воспитатель	Активное профессиональное взаимодействие по обмену опытом	Приказы, материалы
1	Обеспечение оснащенности ДОУ в соответствии с требованиями ФОП к минимальной оснащенности учебного процесса и оборудованию учебных помещения	Весь период	Заведующий ДОУ	Определение необходимых изменений в оснащенности ДОУ с учетом требований ФОП	Информационная справка
2	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ФОП дошкольного образования действующим санитарным, противопожарным нормам и нормам труда работников образовательного учреждения	Весь период	Заведующий ДОУ Старший воспитатель	Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ОП с требованиями ФОП	Информационная справка
3	Обеспечение укомплектованности библиотеки ДОУ печатными и электронными образовательными ресурсами	Весь период	Старший воспитатель	Оснащенность ФОП необходимыми учебными, справочными пособиями, художественной литературой	Информационная справка
4	Обеспечение доступа педагогам, переходящим на ФОП, к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных.	Весь период	Старший воспитатель	Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений педагогов	Создание банка полезных ссылок, наличие странички «ФОП» на сайте ДОУ

5	Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет.	Весь период	Старший воспитатель	Расширение возможностей доступа пользователей к банку актуальной педагогической информации и обеспечение возможности дистанционной поддержки участников образовательного процесса	Создание банка полезных ссылок, наличие странички «ФОП» на сайте ДОУ
4.Создание организационно-информационного обеспечения подготовки к введению ФОП					
1	Проведение диагностики готовности ДОУ к введению ФОП	Июнь 2023 г	Заведующий ДОУ Старший воспитатель	Получение объективной информации о готовности ДОУ к переходу на ФОП ДО	Диагностическая карта
2	Размещение на сайте учреждения информации о введении ФОП ДО	Июнь, июль 2023 г	Старший воспитатель	Информирование общественности о ходе и результатах введения ФОП ДО	Создание банка полезных ссылок, наличие странички «ФОП» на сайте ДОУ
3	Обеспечение публичной отчетности ДОУ о ходе и результатах введения ФОП ДО	Весь период	Заведующий ДОУ	Информирование общественности о ходе и результатах введения ФОП ДО	Отчеты